**Субагентский договор № \_\_\_\_**

**на реализацию туристского продукта или туристских услуг**

**город Оренбург « \_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021года**

 Общество с ограниченной ответственностью «Алеан-Оренбург», действующее по поручению Туроператора ООО «Алеан-Турне», реестровый номер**МВТ 016997,** *применяющее упрощенную систему налогообложения*, именуемое в дальнейшем – Алеан-Оренбург, в лице директора Шапошникова Ильи Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *применяющее упрощенную систему налогообложения,* именуемое в дальнейшем - Агент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Субагентский договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

* 1. Алеан-Оренбург поручает, а Агент обязуется за вознаграждение совершать от своего имени, действия по продвижению и реализации туристского продукта (услуг) (далее по тексту Договора – Турпродукта), туроператора Общество с ограниченной ответственностью «Алеан-Турне», ООО «Алеан-Турне» (далее по тексту Туроператор).
  2. Агент реализует турпродукт на основе заключения сделок – Договоров о реализации туристского продукта. Все права и обязанности по сделке, заключенной Агентом во исполнение поручения Алеан-Оренбург, возникают непосредственно у Агента, хотя бы Алеан-Оренбург и был назван в сделке или вступил с третьим лицом в непосредственные отношения по исполнению сделки. Под третьими лицами понимаются физические лица (потребитель, турист, заказчик) и юридические лица (заказчик).
  3. Коммерческая деятельность по реализации турпродукта осуществляется Агентом в условиях полной финансовой самостоятельности. Алеан-Оренбург не компенсирует финансовые затраты и хозяйственные расходы Агента, основанные на выполнении поручения, за исключением выплаты Агенту вознаграждения, определенного настоящим Договором.

**2. Особенности исполнения поручения по настоящему Договору,**

**юридический статус и информация о туроператоре и стратегическом партнере**

**2.1**. В соответствии с предметом настоящего Договора, Алеан-Оренбург предоставляет Агенту

санкционированный доступ в КСБ (Компьютерную систему бронирования) посредством присвоения оригинального логина и пароля для самостоятельного бронирования Турпродукта ООО, определяет размер агентского вознаграждения индивидуально, в соответствии с разработанной собственной бонусной программой, учитывая суммарно произведенные Агентом заявки; контролирует поступление оплаты по счетам

**2.2.** Агент исполняет поручение по реализации сформированного Туроператором ООО «Алеан-Турне» турпродукта или туруслуги.

**2.3.** В Едином федеральном реестре туроператоров содержатся следующие сведения об ООО «Алеан-Турне», которые размещены на официальном сайте уполномоченного органа исполнительной власти – Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ) [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru):

Реестровый номер РТО 016997

Общество с ограниченной ответственностью «Алеан-Турне», ООО «Алеан-Турне»

ИНН 7722315820 ОГРН 1157746087685

Общий размер финансового обеспечения: 10 000 000 рублей

Сфера туроператорской деятельности:

внутренний туризм, международный въездной, международный выездной.

* Договор страхования гражданской ответственности туроператора № ГОТО-107/20 от 02.12.2020;

Срок действия финансового обеспечения: с «06» февраля 2021 года по «05» февраля 2022 года.

Размер финансового обеспечения 10 000 000 рублей.

Страховщик: Акционерное общество «ЕРВ Туристическое страхование»;

Адрес (место нахождения) страховщика: 119049, г. Москва, пер. Добрынинский 4-й, д. 8, офис С14-01, комн. 21-26, тел. 8 (495) 626-58-00

Адрес сайта Принципала в сети «Интернет» [www.alean.ru](http://www.alean.ru)

ООО «Алеан-Турне» - член Ассоциации «Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ». При путешествии по маршруту выездного туризма Турист имеет возможность обратиться за оказанием экстренной помощи в Ассоциацию «ТУРПОМОЩЬ» согласно следующих контактов: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 47; Телефон: +7 (499) 678-12-03; e-mail: [secretary@tourpom.ru](mailto:secretary@tourpom.ru)

**2.4**. Алеан-Оренбург является стратегическим партнером ООО «АЛЕАН» и действует на основании договора № 32341 на реализацию туристского продукта или туристских услуг от 11.04.2017 г.

**2.5.** Информация о финансовом обеспечении Туроператора на новый срок размещается на сайте национального туроператора «Алеан», - [www.alean.ru](http://www.alean.ru), а также на сайте Федерального Агентства по Туризму – [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru)

**3. Основные условия и порядок бронирования**

**3.1**. Туристский продукт или туристская услуга предварительно принимается к бронированию

части выполнения обязательств по отдельной сделке) и неотъемлемой частью Договора.

Агент направляет/составляет Алеан-Оренбург заявку на бронирование:

- в письменной форме;

- в форме on-line бронирования в Компьютерной системе бронирования Национального туроператора «АЛЕАН» (на интернет сайте [www.alean.ru](http://www.alean.ru)) (далее по тексту – КСБ, КСБ Алеан).

Порядок бронирования указан в Приложениях № 1, 2 к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

Заявка Агента (независимо от порядка направления/составления) должна содержать все существенные условия и свойства указанного Агентом для бронирования турпродукта или туруслуги, а также дату, персональные данные о физических лицах (туристах, заказчиках), номер телефона туриста или заказчика, сведения о сотруднике Агента, направившего/составившего заявку (включая, наименование юридического лица – Агента, контактный телефон или иной способ для связи).

**3.2.** После получения Заявки от Агента, Алеан-Оренбург информирует Агента о результатах рассмотрения заявки не позднее 2 (двух) дней с момента получения. В КСБ Алеан результат рассмотрения заявки формируется on-line (на дату принимаемого по заявке бронирования).

**3.3.** Согласно п. 3.2 настоящего Договора, Алеан-Оренбург подтверждает Агенту предварительно бронируемые по заявке услуги в порядке направления письменного подтверждения бронирования и/или выставления счета (акцепта заявки) на оплату турпродукта или туруслуги.

**3.4**. В случае наличия причин, не позволяющих Алеан-Оренбург принять к бронированию заявленные Агентом турпродукт или туруслугу, Алеан-Оренбург уведомляет Агента об альтернативных вариантах наличия иных турпродукта или туристской услуги, результатом рассмотрения которых является последующая заявка Агента или письменный отказ от предложенной альтернативы.

**3.5.** Наименование, количество (и/или свойства) и стоимость заявленного Агентом к бронированию туристского продукта или туристской услуги в случае бронирования по Заявке в письменной форме, указывается в подтверждении, высылаемом Алеан-Оренбург Агенту по факсимильной связи, электронной почте, а в случае направления к бронированию заявки в КСБ определяются on-line информацией в системе бронирования на дату фактического поступления заявки. Подтверждением (акцептом) предварительного бронирования является выставленный Агенту счет от Алеан-Оренбург на оплату турпродукта или туруслуги. Датой бронирования заявки является дата, указанная в электронной заявке в КСБ, в письменном подтверждении или в счете Алеан-Оренбург.

С даты предварительного бронирования заявки Агента у последнего возникает обязанность реализовать третьим лицам соответствующий заявке туристский продукт или туристкую услугу на условиях настоящего Договора.

**3.6.** С даты акцепта заявки Алеан-Оренбург (выставления счета для оплаты Агентом) любой полный или частичный отказ Агента от забронированного туристского продукта или туристской услуги, в том числе, в форме направления письменной аннуляции (отказа), внесения изменений в заявку по бронированию, либо наличие факта не поступления оплаты или не перечисления в оплату денежных средств за туристский продукт или туристскую услугу, что рассматривается как отказ от забронированных турпродукта или туруслуги, принимается Сторонами как неисполнение или ненадлежащее исполнение поручения и своих обязательств Агентом по настоящему Договору, и Агент становится обязанным выполнить действия, установленные п. 8.2 настоящего Договора.

**3.7.** Стороны допускают в подтвержденной заявке замену, исходящую от Туроператора, забронированного средства размещения на средство размещения аналогичной или более высокой категории, в случае отказа средства размещения от ранее подтвержденного бронирования.

**3.8.** Общая стоимость турпродукта или туруслуги, от реализации которых Агенту начисляется и уплачивается вознаграждение, определяется на основании цен и тарифов, размещенных на официальном веб-сайте Туроператора в сети Интернет www.alean.ru. Стоимость указывается в счете, который Алеан-Оренбург выставляет Агенту для оплаты забронированного турпродукта или туристской услуги**.**

**3.9.** Агент, выполняя поручение, заключает сделки (договоры по реализации туристского продукта или туристской услуги) с третьими лицами, если эти сделки не противоречат целям и положениям настоящего Договора, соответствуют нормам Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и Гражданского кодекса Российской Федерации (в зависимости от предмета реализации – туристского продукта или отдельной туристской услуги).

**3.10.** В целях исполнения поручения, Агент вправе заключать субагентские договоры с третьими лицами, оставаясь ответственным за действия субагентов с уведомлением Алеан-Оренбург.

**3.11**. При направлении заявки, Агент использует информацию об основных потребительских свойствах бронируемых турпродукта или отдельной туруслуги, размещенную на официальном сайте Туроператора и в сети Интернет – [www.alean.ru](http://www.alean.ru) .

**3.12.** Сформированный Туроператором турпродукт или забронированная туристская услуга предоставляются Агенту для реализации и оказываются третьим лицам (туристам и/или заказчикам) только на условиях 100% предварительной оплаты Агентом.

**4. Права сторон**

4.1. Агент имеет право:

4.1.1. При необходимости изменить составляющие турпродукт услуги или предоставляемую туристскую услугу, в частности:

- изменить, аннулировать турпродукт или туристскую услугу в том случае, если в месте проведения путешествия возникли такие обстоятельства, которые могут причинить вред здоровью туристов или нести угрозу их жизни;

- внести иные оправданные изменения/замену туруслуг (аналогичные или более высокой категории), не ущемляющие интересы туристов.

4.1.2. В случае неисполнения Агентом обязательств по оплате стоимости забронированных турпродукта или туристской услуги в порядке и сроки, определенные в п. 7.2 настоящего Договора, Алеан-Оренбург вправе аннулировать забронированную неоплаченную заявку на предоставление турпродукта или туруслуги, в соответствии с порядком аннуляции, установленным в разделе 8 настоящего Договора. При исполнении своего права на аннуляцию, согласно настоящему пункту, Алеан-Оренбург не несет ответственности перед Агентом или третьими лицами (туристами или иными заказчиками, потребителями) за негативные последствия (отказ от предоставления турпродукта или оказания туруслуги), основанные на аннуляции турпродукта или туруслуги. Убытки, понесенные Агентом или третьими лицами (туристом или иным заказчиком, потребителем), связанные с аннуляцией Алеан-Оренбург неоплаченного Агентом турпродукта или туруслуги, Алеан-Оренбург не возмещаются. Ответственность перед третьими лицами (туристом или иным заказчиком, потребителем) по аннулированным неоплаченным Агентом заявкам несет Агент.

4.2. Агент имеет право:

4.2.1. Осуществлять бронирование турпродукта или туристской услуги на условиях, согласованных сторонами, и в порядке, предусмотренном в Приложениях № 1, 2 к настоящему Договору.

4.2.2. Аннулировать заявки на бронирование, в порядке письменного уведомления Алеан-Оренбург, и на условиях отказа (аннуляции), предусмотренных в настоящем Договоре (раздел 8).

4.2.3. Реализовать третьим лицам турпродукт или туруслугу по цене выше установленной настоящим Договором (полученные от реализации дополнительные денежные средства являются собственностью Агента).

4.2.4. Агент вправе удержать вознаграждение самостоятельно из денежных сумм, поступивших к нему от третьих лиц за реализацию последним турпродукта или туристской услуги.

4.2.5. Агент, после произведенной в полном размере предварительной оплаты бронируемых по заявке турпродукта/услуг, вправе, в порядке доступа в личный кабинет Агента в КСБ Алеан, получить в электронном виде сопроводительные документы: ваучер, схему проезда, памятку туриста и иное (по необходимости), в которых указываются перечень туристских услуг, забронированных Агентом, наименование и адрес средства размещения, сведения о заказчиках (туристах), период оказания услуг. Ваучер, в котором указаны перечень и свойства туристских услуг, оплату которых Агент не произвел Алеан-Оренбург, юридической силы, в части оснований для оказания услуг, не имеет.

**5. Обязательства сторон**

5.1. Алеан-Оренбург обязуется:

5.1.1. В полном объеме и в предусмотренные сроки исполнять свои обязанности, согласно положениям настоящего Договора.

5.1.2. На основании поступивших заявок Агента, предварительно бронировать турпродукт или туруслугу, в порядке и на условиях настоящего Договора.

5.1.3. Оказывать содействие Агенту в предоставлении необходимой информации о потребительских свойствах туристского продукта или туристской услуги Туроператора – о программе пребывания, маршруте и об условиях путешествия, включая информацию о средствах размещения, об условиях размещения (месте нахождения средства размещения, его категории) и питания, услугах по перевозке туриста (заказчика, потребителя) в стране (месте) временного пребывания, о наличии экскурсовода (гида), инструктора-проводника, а также о дополнительных услугах (при наличии или необходимости). Информация о турпродукте или туристских услугах является общедоступной к ознакомлению (получению) Агентом и размещена в сети Интернет на официальном сайте Национального туроператора «Алеан» [www.alean.ru](http://www.alean.ru). Подтверждением предварительного бронирования по заявке Агента является счет Алеан-Оренбург на оплату турпродукта или туруслуги.

5.1.4. Своевременно информировать Агента об изменении условий предоставления турпродукта или оказания туристских услуг. Указанные изменения размещены на интернет сайте [www.alean.ru](http://www.alean.ru).

5.1.5. Принять от Агента отчет и иные документы, подтверждающие исполнение поручения и необходимые для оформления бухгалтерской отчетности по настоящему Договору. На основании отчета Агента, уплатить последнему вознаграждение в соответствии с положениями настоящего Договора (Приложение № 1, 2).

5.1.6. Уплатить Агенту вознаграждение, указанное в подтверждении бронирования (счете на оплату).

5.2. Агент обязуется:

5.2.1. В полном объеме и в предусмотренные сроки исполнять свои обязанности, согласно положениям настоящего Договора.

5.2.2. Бронировать турпродукт или туристскую услугу на основании заявок в письменной форме или в порядке «on-line» бронирования в КСБ Алеан в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложений № 1, 2 к Договору.

5.2.3. Бронировать турпродукт или туруслугу на основании информации о потребительских свойствах туристских услуг, размещенной на официальном сайте (Национального туроператора «Алеан» [www.alean.ru](http://www.alean.ru)). Указанная информация общедоступна к ознакомлению Агентом, туристом или иным заказчиком турпродукта или туруслуги.

5.2.4. Оплатить предварительным платежом (в размере 100% стоимости) предварительно забронированный по заявке турпродукт или туристскую услугу в соответствии с указанными в счете суммой оплаты и сроком платежа.

5.2.5. При исполнении поручения по настоящему Договору заключать с третьими лицами (туристами, заказчиками, потребителями) договоры реализации турпродукта (на основании положений Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ) или договоры оказания (реализации) туристской услуги (услуг) (на основании положений Федерального закона «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-I и Гражданского кодекса Российской Федерации).

5.2.6. В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, в целях исполнения поручения по настоящему Договору, Агент обязан, при заключении с туристом или заказчиком-потребителем (субъектом персональных данных) договора о реализации туристского продукта или договора оказания (реализации) туристской услуги, получить письменное согласие физического лица на обработку (в том числе, передачу) персональных данных. Письменное согласие туриста или заказчика-потребителя на обработку своих персональных данных должно включать в себя сведения, указанные в п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Ф.И.О., адрес, номер основного документа, сведения дате выдаче документа и выдавшем органе; наименование и адрес юридического лица, получающего согласие субъекта на обработку персональных данных (далее – ПД), цель обработки ПД, перечень ПД, на обработку которых дается согласие; перечень действий с ПД, на совершение которых дается согласие; срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва; собственноручную подпись субъекта ПД).

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. В случае заключения Агентом с туристом или заказчиком-потребителем договора о реализации турпродукта или туристской услуги с выездом за пределы Российской Федерации, согласие от субъекта персональных данных (физического лица) получается Агентом также на трансграничную передачу персональных данных (ст. 3 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ).

Агент обязан обеспечить конфиденциальность и безопасность использования полученных персональных данных физического лица при их обработке.

При заключении договора с физическим лицом, Агент при обработке персональных данных обязан принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных физического лица от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий.

Письменное согласие физического лица на обработку (в том числе, передачу, трансграничную передачу) персональных данных Агент обязан включать в текст договора (или дополнительное соглашение) о реализации турпродукта или реализации (оказания) туристских услуг, заключаемого Агентом с физическим лицом, или оформлять согласие физического лица в виде отдельного документа (Приложение № 1/ПД к настоящему Договору).

Направление Агентом заявки на бронирование подтверждает фактическое обстоятельство получения Агентом согласия туриста или заказчика-потребителя (или заказчика, представляющего интересы всех физических лиц, указанных в заявке) на обработку и передачу (включая трансграничную) персональных данных субъектов.

5.2.7. При бронировании турпродукта или туруслуги Агент обязан своевременно предоставлять Алеан-Оренбург персональные данные физических лиц (туристов или заказчиков), необходимых для исполнения настоящего Договора.

5.2.8. Своевременно и в полном объеме информировать физических лиц (туристов или заказчиков, потребителей) о потребительских свойствах реализуемых турпродукта или туруслуг, в соответствии и на основании информации, размещенной на официальном Интернет сайте Туроператора [www.alean.ru](http://www.alean.ru) и в печатных изданиях – каталогах Туроператора.

Своевременно доводить до сведения туристов или заказчиков (потребителей) информацию об изменении порядка и/или условий оказания туристских услуг.

5.2.9. Уведомлять Алеан-Оренбург в письменной форме об аннуляции заявки на бронирование турпродукта или туруслуги. С момента получения Алеан-Оренбург письменного уведомления Агента об аннуляции, последняя полагается исполненной надлежащим образом.

5.2.10. Ежемесячно, не позднее пятого числа календарного месяца, следующего за отчетным, представлять Алеан-Оренбург отчет Агента об исполнении поручения по настоящему Договору. Агент вправе предоставлять отчет более одного раза в месяц.

5.2.11. Возместить Алеан-Оренбург расходы, основанные на аннуляции забронированных турпродукта или туристской услуги, в соответствии с разделом 8 настоящего Договора.

5.2.12. Информировать туристов или заказчиков (потребителей) о порядке и сроках предъявления претензий в соответствии с положениями настоящего Договора;

5.2.13. Информировать туристов или заказчиков о возможности туриста и/или иного заказчика в случае отказа Алеан-Оренбург возместить реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Алеан-Оренбург обязательств по Договору о реализации туристского продукта, если это является существенным нарушением условий такого Договора.

5.3. Стороны обязуются не распространять сведений, способных причинить финансовые убытки и/или нанести ущерб деловой репутации любой из сторон.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.1. При реализации Агентом туристского продукта ответственность каждой из сторон настоящего Договора перед туристом или иным заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта определяется настоящим Договором (согласно абз. 13 ст. 9 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»).

6.2. Алеан-Оренбург несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств при условии надлежащего исполнения Агентом своего обязательства по перечислению предварительной оплаты в полном размере стоимости турпродукта или туристской услуги - денежных средств, полученных в качестве оплаты за турпродукт по договору о реализации туристского продукта или туристской услуги. Оплата считается произведенной Агентом с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Алеан-Оренбург или внесения наличных денег в кассу Алеан-Оренбург.

6.3. Алеан-Оренбург не несет ответственности перед Агентом и физическими лицами, указанными в ваучере (заявке, подтверждении бронирования):

- за действия официальных органов РФ или иностранных государств, препятствующих предоставлению туристу или потребителю туристских услуг;

- за утрату Агентом или лицами, указанными в ваучере, личных, проездных и иных документов, необходимых для оказания услуг;

- за ошибки при оформлении документов, которые основаны на неточной информации, содержащейся в заявке Агента на бронирование турпродукта или туруслуги и документах, представленных Агентом;

- за ошибки, допущенные Агентом, при самостоятельном оформлении документов, выдаваемых Агентом туристам или иным заказчикам (потребителям);

- за опоздание на трансфер, к началу тура, экскурсионные программы лиц, указанных в ваучере, по вине Агента или третьих лиц;

- за неполучение забронированных и оплаченных услуг по инициативе лиц, указанных в ваучере, либо в связи с обстоятельствами, не зависящими от Алеан-Оренбург (отказ в выдаче визы, болезнь туриста, действия перевозчика и т.п.);

- за действия и выполнение обязательств перевозчиками и страховыми организациями;

- за утрату туристом или потребителем багажа при перевозке и утрату (в т. ч. кражу) личных и ценных вещей при нахождении в средстве размещения (гостинице, отеле, пансионате и т.п.).

6.4. Агент несет ответственность за передачу Алеан-Оренбург всего исполненного по настоящему Договору.

6.4.1. Агент несет ответственность перед туристом (или иным заказчиком, потребителем) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта или туристской услуги, включая неоказание туристам всех услуг или части услуг, входящих в туристский продукт, если Туроператор отказался предоставить туристу турпродукт или обеспечить оказание услуг, на основании неисполнения Агентом обязательств по перечислению оплаты за забронированный по заявке туристский продукт или туристскую услугу.

6.5. Агент несет полную ответственность за правоспособность ваучеров, переданных Агентом туристу или потребителю без предварительного перечисления Алеан-Оренбург авансового платежа в размере 100% оплаты за забронированные туристский продукт или отдельную туристскую услугу.

6.6. Агент несет ответственность перед туристом или заказчиком (потребителем) за непредставление или представление недостоверной информации о потребительских свойствах турпродукта или отдельной туристской услуги.

6.7. Агент несет ответственность:

- за включение в договор, заключаемый с туристом или иным заказчиком (потребителем), условий (в части потребительских свойств предмета реализации, исполнения обязательств и ответственности сторон), противоречащих положениям настоящего Договора;

- за получение от субъектов и надлежащее оформление «Согласия физического лица на представление, обработку и трансграничную передачу персональных данных» и защиту полученной информации;

- перед туристом или заказчиком (потребителем) за отказ Туроператора или третьих лиц, непосредственно оказывающих услуги, предоставить туристский продукт или оказать туристскую услугу на основании неоплаты Агентом забронированных турпродукта или туристкой услуги;

- за нарушение сроков оплаты забронированного (подтвержденного Туроператором) турпродукта или туристской услуги, указанных в п. 7.2 настоящего Договора, в порядке уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы платежа за каждый день просрочки;

- за исполнение порядка аннуляции и возмещение Туроператору по требованию Алеан-Оренбург фактически понесенных расходов, установленных положениями раздела 8 настоящего Договора;

- за своевременное представление отчетов Агента и бухгалтерских документов, определяющих и подтверждающих выполнение Агентом поручения Алеан-Оренбург и выплату вознаграждения.

Вознаграждение Агенту за период, отчет по которому не представлен, не начисляется и не уплачивается. Вознаграждение, самостоятельно удержанное Агентом за период, по которому не представлен отчет, подлежит возврату Алеан-Оренбург.

**7. Стоимость турпродукта или туристских услуг, вознаграждение агента и порядок расчетов**

7.1. По настоящему Договору цены и стоимость турпродукта или туристских услуг устанавливаются в российских рублях.

Цены, указанные на официальном интернет-сайте Национального туроператора «Алеан» [www.alean.ru](http://www.alean.ru/), являются справочными к ознакомлению Агентом и могут быть изменены Туроператором в одностороннем порядке.

Стоимость турпродукта или туристской услуги (услуг), указанная в подтверждении бронирования – счете на оплату (в т. ч. полученного самостоятельно Агентом при бронировании в КСБ), является окончательной и может быть изменена только при существенном изменении условий оказания туристских услуг или в случаях, предусмотренных настоящим Договором. Оплата турпродукта или туристских услуг по настоящему Договору производится в рублях Российской Федерации.

7.2. Агент обязан произвести 100% оплату стоимости забронированного и подтвержденного турпродукта или туристской услуги в следующем порядке авансового платежа (предварительной оплаты):

* в течение 3-х банковских дней с момента получения счета Алеан-Оренбург, если до начала предоставления услуг (путешествия, тура) осталось более 5 банковских дней;
* в течение суток с момента получения счета Алеан-Оренбург, если до начала предоставления услуг (путешествия, тура) осталось менее 5 банковских дней.

При обязательном исполнении Агентом любого, из указанных выше, порядка предварительного платежа, 100% оплата должна быть произведена Агентом (включая зачисление денежных средств на расчетный счет Алеан-Оренбург) до даты начала предоставления или оказания туристских услуг (даты начала путешествия, тура).

При бронировании Агентом по заявке услуги «перевозка», оплата указанной услуги Агентом производится 100% авансовым платежом (предварительной оплатой) в соответствии с правилами применения тарифов (включая срок оплаты, порядок возврата перевозочных документов и т. п.) и условиями применения тарифов, установленными и определенными перевозчиком.

7.3. В случае неисполнения Агентом обязательств по оплате стоимости турпродукта или туруслуг, согласно п. 7.2 настоящего Договора, а также оплаты Агентом счета Алеан-Оренбург не в полном (100% стоимости) размере платежа, Аеан-Оренбург, следуя поручению Туроператора имеет право аннулировать бронирование (заявку) неоплаченного туристского продукта или туристкой услуги (услуг).

7.4. Счет на оплату турпродукта или туристской услуги направляется Алеан-Оренбург в адрес Агента с использованием любых средств связи (почтовой, факсимильной, электронной почте и т.п.), передается представителю Агента, либо, самостоятельно распечатывается Агентом в порядке доступа в личный кабинет Агента в КСБ.

7.5. Размер вознаграждения Агента по настоящему Договору определяется в соответствии с Приложениями № 1, 2 к настоящему Договору или в дополнительных соглашениях, и/или в счете Алеан-Оренбург на оплату, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.5.1. Размер агентского вознаграждения и скидки, предоставляемые Агенту за выполнение поручения по настоящему Договору, могут быть дифференцированы при реализации услуг отдельных средств размещения. Размер вознаграждения Агента (и/или скидка) определяется Алеан-Оренбург и указывается в счете на оплату заявки Агента.

7.6. Размер вознаграждения может быть изменен Алеан-Оренбург при уведомлении Агента. Размер агентского вознаграждения остается неизменным для подтвержденных документально сделок, заключенных Агентом ранее момента получения уведомления об изменении вознаграждения.

7.7. Агент вправе удерживать сумму вознаграждения за исполнение поручения по определенной сделке из денежных сумм, поступивших к нему от третьих лиц по совершенной сделке.

7.8. В случае, если по каким-либо причинам Агент,Алеан-Оренбург или Туроператор возвращают туристам или заказчикам (потребителям) денежные средства, полученные от третьих лиц по определенной сделке, вознаграждение Агенту по таким сделкам не начисляется (в этом случае Агент возмещает Алеан-Оренбург ранее выплаченное/удержанное по указанным сделкам вознаграждение).

7.9. Расчеты между сторонами производятся в безналичном порядке перечислением денежных средств на расчетные счета Алеан-Оренбург и Агента или в порядке наличных расчетов, внесением денег в кассу в размере, установленном действующим законодательством РФ.

7.10. Обязательство Агента по оплате забронированного и подтвержденного турпродукта или туристской услуги (услуг) считается исполненным:

- в порядке безналичного расчета - с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Алеан-Оренбург;

- в порядке наличного расчета – с момента внесения денег в кассу Алеан-Оренбург.

7.11. По настоящему Договору Алеан-Оренбург выплачивает Агенту только обусловленное вознаграждение и дополнительно не возмещает какие-либо финансово-хозяйственные расходы и затраты Агента, понесенные последним при исполнении поручения (в том числе, затраты на продвижение (рекламу) турпродукта или туруслуг).

7.12. При проведении расчетов стороны согласно своим обязанностям оформляют все необходимые документы: отчет Агента, акт выполненных работ (оказанных услуг), финансовые и иные документы.

7.13. Денежные средства, поступившие к Алеан-Оренбург от Агента в качестве предоплаты (авансового платежа) или депозитных денежных средств, не являются коммерческим кредитом и проценты, за пользование указанными денежными средствами, не начисляются.

**8. Условия отмены и аннуляции**

8.1. Агент имеет право в любое время отказаться от забронированного турпродукта или туристской услуги (услуг). Под отказом от забронированного турпродукта или туристской услуги Стороны понимают получение Алеан-Оренбург от Агента письменного уведомления об аннуляции заявки, отсутствие в срок, определенный настоящим Договором, оплаты турпродукта или туристских услуг, или иные действия (бездействие) Агента, определяющие или подтверждающие отказ Агента от забронированных турпродукта или туристских услуг. Агент вправе аннулировать заявку только при условии оплаты Алеан-Оренбург фактически понесенных им расходов.

Датой аннуляции заявки на бронирование считается дата получения Алеан-Оренбург соответствующего письменного уведомления Агента.

8.2. При аннуляции заявки Агент возмещает Алеан-Оренбург все затраты, основанные на отказе от забронированных турпродукта или туристской услуги (услуг) по любым причинам, в частности, фактически понесенные Туроператором расходы по исполнению настоящего Договора. Фактически понесенными расходами признаются любые финансовые расходы/затраты, основанные на исполнении заявки Агента, в том числе, денежные средства, перечисленные Алеан-Оренбург третьим лицам (Туроператору, исполнителям услуг) до момента аннуляции заявки, санкции, применяемые третьими лицами (поставщиками и исполнителями услуг) к Алеан-Оренбург, штрафы, пени и удержания, выплачиваемые Алеан-Оренбург при отказе Агента от турпродукта или туруслуги (услуг) по аннулируемой заявке по любой причине, а также расходы при аннуляции заявки по инициативе Алеан-Оренбург, в случаях, указанных в настоящем Договоре.

8.3. При не поступлении платежей (100% оплаты) на расчетный счет или в кассу Алеан-Оренбург в срок, определенный в п. 7.2. настоящего Договора, Алеан-Оренбург вправе аннулировать заявку Агента и выставить счет на оплату услуг или фактически понесенных расходов, основанных на формировании турпродукта и/или бронировании и аннуляции туристских услуг.

8.4. Алеан-Оренбург вправе удержать денежные средства, согласно п. 8.2 настоящего Договора, из сумм авансового платежа, поступившего по оплате аннулируемой заявки. В случае отсутствия предоплаты, требование оплатить расходы предъявляется Алеан-Оренбург совместно с Туроператором Агенту в специально выставленном счете. В случае отказа Агента возмещения расходов (оплаты счета), Алеан-Оренбург вправе удержать причитающуюся сумму из любого авансового платежа Агента по настоящему Договору (включая, в случае наличия, денежный депозит).

**9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийных бедствий, военных действий, забастовок, решений правительства, изменений графика движения транспорта в силу объективных причин и т.п.). В этом случае установленные сроки по выполнению обязательств, указанных в настоящем Договоре, переносятся на срок, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы, или урегулируются приемлемым способом в порядке двустороннего соглашения сторон настоящего Договора. При разрешении ситуаций, вызванных вышеуказанными обстоятельствами, стороны руководствуются действующим российским законодательством.

**10. Условия заключения и расторжения договора**

**Срок действия договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение неопределенного срока.

10.2. Настоящий договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон или в одностороннем порядке каждой из Сторон путем письменного уведомления другой Стороны, т.е. путем одностороннего отказа от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) дней со дня получения другой Стороной уведомления о расторжении, если более поздний или иной срок расторжения Договора не указан в уведомлении. Досрочное расторжение Договора не освобождает Стороны от окончательного исполнения обязательств и ответственности за их нарушение, возникших до момента расторжения настоящего Договора.

10.3. Алеан-Оренбург вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор при условии нарушения Агентом своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Договор считается расторгнутым со дня получения Агентом уведомления о расторжении Договора, если более поздний срок расторжения Договора не указан в уведомлении.

**11. Порядок предъявления претензий, заявлений и рассмотрения споров**

11.1. По настоящему Договору установлен обязательный досудебный претензионный порядок урегулирования спора (рассмотрения претензий, заявлений). Претензии и/или заявления предъявляются в письменной форме в течение 20 (Двадцати) дней со дня окончания действия договора (окончания путешествия или получения потребителем последней услуги согласно заявке), заключенного Агентом с туристом (иным заказчиком) или потребителем.

Агент предъявляет Алеан-Оренбург для рассмотрения Туроператором претензию или заявление в письменном виде с обязательным содержанием следующих сведений и прилагаемых документов:

* претензии (заявления) туриста (иного заказчика) или потребителя, адресованной Агенту *(примечание: на основании заключения Агентом договоров с третьими лицами от своего имени);*
* договора, заключенного Агентом с туристом или потребителем;
* сведений о фактических обстоятельствах неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг, наличия недостатков в оказанных услугах;
* письменных доказательств обоснованности требований и иных документов, имеющих отношение к претензионным (заявленным) требованиям и подтверждающих убытки; размер требуемой денежной компенсации.

Туроператор рассматривает претензию Агента в течение 10 (Десяти) дней с момента получения. Заявление рассматривается в течение срока, определенного нормативно-правовыми актами.

11.2. Претензии или заявления, предъявленные Агентом с нарушением порядка, предусмотренного п. 11.1 настоящего Договора, к рассмотрению не принимаются.

11.3. В случае невозможности урегулирования возникших спорных вопросов путем переговоров или в претензионном порядке (рассмотрения претензий или заявлений), спор с Алеан-Оренбург разрешается в Арбитражном суде г. Оренбурга в рамках принятых обязательств, а при предъявлении претензий к туроператору – спор разрешается в Арбитражном суде г.Москвы.

11.4. При реализации Агентом туристского продукта, турист, при наступлении страхового случая, имеет право предъявить письменное требование страховщику о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора (согласно сведениям, указанным в п. 2.3, п. 2.3.2 настоящего Договора). Требование туриста предъявляется Страховщику в течение срока действия финансового обеспечения. Сведения о финансовом обеспечении туроператора на новый срок размещаются на интернет-сайте туроператора [www.alean.ru](http://www.alean.ru/) и на интернет-сайте Федерального органа исполнительной власти в сфере туризма [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru/)

Порядок выплаты страхового возмещения определен в ст. 17.5 Закона об основах туристской деятельности (от 24.11.1996 № 132-ФЗ).

**12. Заключительные положения**

12.1. Стороны обязуются в течение трех банковских дней уведомлять друг друга об изменении своих адресов и банковских реквизитов. Неисполнение Стороной настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные Договором уведомление или платеж не были произведены другой стороной надлежащим образом.

12.2. Настоящий Договор подписан уполномоченным представителем каждой из сторон в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

12.3. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору составляются в письменном виде, подписываются каждой из сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.4. Вопросы, которые могут возникнуть у сторон при исполнении настоящего Договора, но, не предусмотренные и не урегулированные при заключении договора, разрешаются сторонами на условиях положений нормативно-правовых актов действующего законодательства Российской Федерации.

12.5. Стороны признают юридическую силу документов (включая деловую переписку), переданных с использованием электронной и факсимильной связи достаточной для исполнения обязательств по настоящему Договору до момента получения оригиналов или замены на оригиналы соответствующих документов, подписанных уполномоченными лицами и, при необходимости, заверенных печатью юридического лица.

12.6. В соответствии с положениями п. 2 ст. 160 ГК РФ, соглашением Сторон допускается использование при заключении (подписании) настоящего Договора факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного аналога собственноручной подписи уполномоченного лица каждой из сторон договора. В соответствии с п. 2 ст. 434 ГК РФ настоящий договор может быть заключен путем обмена документами (включая копию договора) посредством почтовой, телеграфной, телефонной (факсимильной), электронной или иной связи, при этом, воспроизведенные таким образом подписи уполномоченных лиц сторон имеют силу.

12.7. Положения пункта 12.6 договора применимы к действиям сторон при исполнении, изменении и расторжении настоящего Договора.

**13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| АЛЕАН-ОРЕНБУРГ:  **ООО «Алеан-Оренбург»** | АГЕНТ: |
| ИНН 56100225558 КПП 561001001  ОГРН 1175658007964  460052, г.Оренбург, ул.Салмышская. д.47. пом.12  р/с 40702810003000035923  Приволжский ф-л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г.Нижний Новгород  БИК 042202803 к/с 30101810700000000803  ОКПО 14349568 ОКВЭД 79.11: 79.12  e-mail: [tur@alean-oren.ru](mailto:tur@alean-oren.ru)  тел.: (3532) 50-72-00, 50-72-10 | ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Корр.сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Исполнительный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ООО «Алеан-Оренбург» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.В.Шапошников / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. М.П.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1/ПД к агентскому договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на реализацию туристского продукта или туристских услуг**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 года**

**Примерное содержание положения договора**

**о реализации туристского продукта или реализации туристских услуг,**

**заключаемого Агентом с физическим лицом,**

**содержащее сведения о согласии субъекта персональных данных на их обработку.**

1. При заключении Договора (о реализации туристского продукта или реализации туристских услуг), турист (или заказчик, или потребитель) предоставляет свои персональные данные, которые обрабатываются турагентством (Агентом) в целях исполнения заключенного договора, одной из сторон которого является физическое лицо, т.е. субъект персональных данных (основание: подп. 2 п. 2 ст. 6 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ).

2. Субъектом персональных данных (физическим лицом) при заключении настоящего Договора принято решение о предоставлении своих персональных данных и дано согласие на их обработку своей волей и в своем интересе в целях исполнения договора о реализации туристского продукта (или договора о реализации/оказания туристских услуг).

Согласие на обработку персональных данных дано физическим лицом, указанным в преамбуле и разделе договора «Наименование сторон, реквизиты, адреса и подписи Сторон», турагентству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование турагентства, адрес места нахождения турагентства),* которое в целях исполнения настоящего договора обрабатывает персональные данные физического лица (Ф.И.О., дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации) и совершает действия с персональными данными в рамках договорных обязательств и в течение срока действия настоящего Договора. Субъект персональных данных вправе отозвать данное в рамках настоящего Договора согласие в пределах срока его действия, предоставив турагентству соответствующее письменное заявление. Подписанием настоящего Договора физическое лицо удостоверяет свое согласие, данное турагентству, на обработку и предоставление третьим лицам (средствам размещения, турагентствам, перевозчикам, экскурсоводам и иным лицам, оказывающим услуги в рамках настоящего договора) персональных данных субъекта.

В случае, реализации физическому лицу турпродукта или туристской услуги с выездом за пределы Российской Федерации, согласие субъекта персональных данных распространяется на трансграничную передачу персональных данных (передачу персональных данных турагентством через Государственную границу РФ юридическому лицу иностранного государства).

Согласно ст. 3 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

3. Турагентство обязуется обеспечить конфиденциальность и безопасность полученных персональных данных субъекта при их обработке.

**Алеан-Оренбург:**  **Агент:**

Директор

ООО «Алеан-Оренбург» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/* И.В.Шапошников */* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к агентскому договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на реализацию туристского продукта или туристских услуг**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 года**

**Правила и условия бронирования турпродукта или туристской услуги**

**через компьютерную систему бронирования «Алеан».**

**Вознаграждение Агента.**

**1. Общие положения**

* 1. Компьютерная система бронирования «Алеан» (далее – КСБ), позволяет Агенту бронировать турпродукт или туристскую услугу Туроператора в порядке on-line через Интернет.
  2. Информация о потребительских свойствах и стоимости турпродукта или туристских услуг размещена на веб-сайте национального туроператора «Алеан» по адресу в Интернет [www.alean.ru](http://www.alean.ru/).
  3. Доступ в КСБ Агент осуществляет через Интернет при введении пароля, который предоставляет Алеан-Оренбург Агенту после заключения настоящего Договора.
  4. После регистрации «Заявки» Агента в КСБ, в личном кабинете Агента формируются в электронном виде счет на оплату заявки и ваучер, в котором указываются дублированные из заявки сведения: перечень забронированных услуг, персональные данные потребителей услуг, наименование средства размещения, период оказания услуг. Агент вправе распечатать ваучер на бумажный носитель; при этом ваучер признается действительным только в случае надлежащего выполнения Агентом обязанности по оплате заявки согласно п. 5.2.4, п. 7.2 настоящего Договора.

1. **Порядок бронирования**
   1. Агент самостоятельно в КСБ определяет (выбирает) турпродукт или туристскую услугу и производит бронирование.
   2. При бронировании турпродукта или туристской услуги через КСБ, Агент заполняет «Заявку» в электронном виде и регистрирует ее в КСБ. Факт регистрации «Заявки» в КСБ признается подтверждением бронирования со стороны Туроператора, за исключением тех случаев, когда турпродукт или туруслуга в КСБ отмечены - «По запросу». Турпродукт или туристская услуга в КСБ с обозначением «По запросу» требуют дополнительного подтверждения.
2. **Порядок расчетов и вознаграждение Агента**
   1. Агент производит 100% оплату стоимости турпродукта или туристской услуги на банковский счет (или в кассу) Алеан-Оренбург на основании Счета, который формируется в КСБ после регистрации «Заявки».
   2. Стоимость турпродукта или туристской услуги по настоящему Договору исчисляется со скидкой (разницы между ценой, установленной Туроператором в КСБ и фактической стоимостью турпродукта или туруслуги, предоставленных для реализации Агенту), которая составляет 11% (одиннадцать процентов).
   3. За исполнение Агентом поручения по реализации турпродукта или туристской услуги по настоящему договору, Туроператор выплачивает вознаграждение в размере 1 % (одного процента) от стоимости турпродукта или туристской услуги (услуг) при бронировании через КСБ.
   4. При исчислении и выплате вознаграждения и/или скидки, указанных в пунктах 3.2, 3.3 настоящего Приложения, Стороны принимают понятие туристского продукта, состоящего из услуги размещения физического лица в гостинице (отеле, пансионате и т. п.) на основное место.
   5. Величина агентского вознаграждения и/или скидки от стоимости услуг по ряду объектов размещения может быть дифференцирована, подробная информация размещена на сайте [www.alean.ru](http://www.alean.ru) и/или в счете Алеан-Оренбург.

**Алеан-Оренбург:**  **Агент:**

Директор

ООО «Алеан-Оренбург» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/* И.В.Шапошников */* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к агентскому договору № \_\_\_\_\_**

**на реализацию туристского продукта или туристских услуг**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 года**

**Правила и условия бронирования**

**турпродукта или туристской услуги «По Заявке».**

**Вознаграждение Агента.**

1. **Общие положения**
   1. Бронированием Агентом турпродукта или туристской услуги в режиме «По Заявке» является письменная заявка Агента на бронирование, отправляемая Алеан-Оренбург с использованием факса, электронной почты, курьером и/или другими средствами связи, и последующее письменное подтверждение Туроператором бронирования, которым является счет на оплату забронированных турпродукта или туристской услуги. Алеан-Оренбург направляет Агенту, сформированный Туроператором ваучер, в котором указываются дублированные из заявки сведения: перечень забронированных услуг, персональные данные потребителей услуг, наименование средства размещения, период оказания услуг; при этом ваучер признается действительным только в случае надлежащего выполнения Агентом обязанности по оплате заявки согласно п. 5.2.4, п. 7.2 настоящего Договора.
   2. Заявка Агента на бронирование должна содержать сведения:

* Об Агенте - фирменное наименование юридического лица, адрес места нахождения (по регистрации и фактический), ОГРН, ИНН, телефон/факс, банковские реквизиты, Ф.И.О. руководителя и исполнительного менеджера.
* Полные персональные данные физического лица – потребителя услуг (Ф.И.О., дату рождения, паспортные данные, адрес, телефон).
* Перечень бронируемых услуг;
* Средство (объект) размещения;
* Период и даты заезда (количество оплачиваемых дней или суток);
* Условия размещения (категория и т.п., питание, иные услуги);
* Железнодорожные или авиабилеты (альтернативные варианты);
* Трансферы; дополнительные услуги;
* Порядок или алгоритм расчета стоимости.
* Порядок (при необходимости срок) оплаты.
  1. Алеан-Оренбург предоставляет на реализацию Агенту забронированные турпродукт или туристскую услугу на условиях и по ценам (стоимости), согласно подтверждению Туроператором заявки на бронирование.

1. **Вознаграждение Агента**
   1. Агент производит 100% оплату стоимости турпродукта или туристской услуги на банковский счет (или в кассу) Алеан-Оренбург на основании Счета.
   2. Стоимость турпродукта или туристской услуги по настоящему Договору исчисляется со скидкой (разницы между ценой, установленной Туроператором на веб-сайте, и фактической стоимостью турпродукта или туристской услуги, предоставленных для реализации Агенту), которая составляет 11%(одиннадцать процентов).
   3. За исполнение Агентом поручения по реализации турпродукта или туристской услуги по настоящему договору, Туроператор выплачивает вознаграждение в размере 1 % (одного процента) от стоимости турпродукта или туристской услуги (услуг).
   4. При исчислении и выплате вознаграждения и скидки, указанных в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Приложения, Стороны принимают понятие туристского продукта, состоящего из услуги размещения физического лица в гостинице (отеле, пансионате и т.п.) на основное место.
   5. Величина агентского вознаграждения и/или скидки от стоимости услуг по ряду объектов размещения может быть дифференцирована, подробная информация размещена на сайте [www.alean.ru](http://www.alean.ru).

**Алеан-Оренбург:**  **Агент:**

Директор

ООО «Алеан-Оренбург» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/* И.В.Шапошников */* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3к агентскому договору № \_\_\_\_\_**

**на реализацию туристского**

**продукта или туристских услуг**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года**

ИНФОРМАЦИЯ ОБ АГЕНТЕ (ТУРАГЕНТСТВЕ) И СИСТЕМЕ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

Бренд компании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное фирменное наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сокращенное фирменное наименование организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения) юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес эл. почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Система налогообложения (общая или упрощенная)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(В случае применения упрощенной системы налогообложения необходимо предоставить копию уведомления от налоговой инспекции)

Перечень обособленных подразделений (для компаний, имеющих более одного офиса) с реквизитами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные верны: Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(наименование должности) (подпись) Ф.И.О.

М.П.